

|  |  |
|--|--|
| <b>Estabelecimento</b>                 | Universidade de Lisboa   University of Lisbon  |
| <b>Unidade Orgânica</b>                | Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas   School of Social and Political Sciences |
| <b>Plano de Estudos</b>                | Licenciatura em Administração Pública (pós-laboral)  |
| <b>Study Plan</b>                      | Licenciado em Administração Pública (pós-laboral)  |
| <b>Tipo</b><br>(diurno ou pós-laboral) | Nocturno   |
| <b>Type</b>                            | Nocturno   |

**Descritor | Subject File**

|  |  |      |
|--|--|------|
| <b>Unidade Curricular</b>  | Inglês (Nível II)  |      |
| <b>Subject</b>   | Inglês (Nível II)  |      |
| <b>Docente responsável e respectivas horas de contacto</b><br><i>Lecturer in charge and its contact time</i> | Maria Isabel Soares Carvalho<br>isoares@iscsp.ulisboa.pt           | 35 h |
|  | Rita Maria Pottier De Lima e Amorim<br>ritaamorim@iscsp.ulisboa.pt | 0 h  |

**Outros docentes e respectivas horas de contacto**  
*Other lecturers and their contact time*

|  |  |
|--|--|
| <b>Ano Lectivo   Academic Year</b>           | 2020-21  |
| <b>Ano Curricular   Course Year</b>          | 1º   1st   |
| <b>Semestre   Semester</b>                   | 2º   |
| <b>Créditos ECTS   ECTS Credits</b>          | 5  |
| <b>Carga Lectiva</b><br><i>Teaching Load</i> | 3 horas/semana<br>3 hours/week                             |
| <b>Língua</b><br><i>Language</i>             | Inglês<br>Inglês   |
| <b>Tempo Trabalho   Workload</b>             | <b>Total:</b> 130 h <b>Contacto:</b> TP = 42 h   OT = 20 h |

**Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes)**

Aquisição e desenvolvimento das quatro competências: escrita, leitura, compreensão e produção orais adequados ao Nível B1 do Common European Framework of Reference for Languages (CEFRL). Pretende-se que os alunos sejam capazes de comunicar em Inglês conteúdos específicos em Ciências Sociais usando linguagem não generalista e vocabulário adequado académica e cientificamente à sua área de conhecimento e ao seu nível de competência. Os objetivos compaginam-se com a metodologia CLIL (Content and Language Integrated Learning).

Sendo uma unidade curricular cujo objetivo principal é a ativação de competências pre-existentes ou a adquirir em comunicação efetiva em Língua Inglesa na área das Ciências Sociais, em cada grupo será feita uma análise de necessidades do grupo para adequar os conteúdos, de forma a potenciar os resultados. Todos os ajustes respeitarão o programa, dando porém, maior enfoque a pontos que necessitem maior atenção no processo de aprendizagem.

*Learning outcomes of the curricular unit*

Acquisition and development of the four basic skills: reading, writing, speaking and listening, to standards required by Level B1 of the CEFRL. It is aimed that students can communicate in English specific contents in Social Sciences by using non-generalist language and academic and scientifically apt vocabulary to their field of knowledge and language level. Objectives attain to CLIL methodology (Content and Language Integrated Learning).

As the aim of this subject is to activate pre-existing skills or to allow for effective communication in English within the Social Sciences, needs analysis will be carried out in each group to adapt the syllabus to enhance students' results. A greater emphasis will be given to those areas of the syllabus where students have more difficulties.

**Conteúdos Programáticos - Síntese**

Temas das Ciências Sociais (Comunicação, Meio Ambiente), estruturas gramaticais nível B1 (Simple, Continuous and Perfect Tenses) e técnicas de escrita (emails informais e formais).

*Syllabus Overview*

Themes within socio-political sciences (Communication, Environment), grammar structures for B1 level (Simple, Continuous and Perfect Tenses) and writing skills (formal and informal emails).

**Conteúdos Programáticos**

Áreas temáticas de leitura e reflexão crítica: Communication, Environment.

Áreas gramaticais: Simple and Continuous aspects, The Perfect aspect.

Tipos de Escrita: Formal/Informal Emails.

*Syllabus*

Topics for reading and debating: Communication, Environment.

Grammar: Simple and continuous aspects, The Perfect aspect.

Writing Skills: Formal/Informal Emails.

**Metodologia de Ensino e Avaliação**

A abordagem metodológica é adaptada a modelo a distância: inclui tempo de contacto online e acompanhamento tutorial.

As sessões online são destinadas a todos os estudantes. Em termos de organização didática, serão divididas entre sessões dedicadas a exposição de matéria, mas também de verificação de ativação de conhecimentos e competências, através de exercícios de escrita e de fluência oral, respetivas correções e solução de dúvidas. A participação dos alunos poderá ser individual ou em grupo.

Sessões tutoriais: Interação utilizando diversas plataformas, em grupos reduzidos de estudantes destinada a trabalho de exploração de conceitos e resolução de dúvidas.

Formatos de avaliação: 1) Avaliação mista: um trabalho escrito individual entregue por via digital (50%), com assiduidade mínima registada pelo docente de 50% e um teste escrito em regime presencial no final do semestre (50%) escolha obrigatoriamente expressa por escrito;

ou Exame final (100%)

*Teaching and Assessment  
Methodologies*

The methodological approach is adapted to the online contact model, which includes:

Online sessions are aimed at the whole class. In didactic terms they will be divided between time devoted to the presentation of syllabus contents, but also to checking the activation of skills and competences. This will be obtained using written and fluency exercises, error analysis and correction, and clearing doubts. Students participation may be in group or individual with the presentation of different outputs.

Tutorial sessions: Interaction using various platforms, in smaller groups aimed at exploring concepts and solving doubts.

Assessment formats: Mixed Assessment one individual written assignment delivered online (50%), with a required minimum of 50% of classes attended, plus on final test, at the end of term, in presence (50%). The instructor must be informed in writing as to the option for MA.

Or, Final Assessment -- final exam (100%).

---

---

**Bibliografia principal**

BOURKE, Kenna. English Verbs and Tenses. Oxford: Oxford University Press, 2003.

BOURKE, Kenna. English Grammar. Oxford: Oxford University Press, 2003.

COTTON, David, Falvey, David, and Simon Kent. New Language Leader - Upper Intermediate. Harlow: Pearson Longman, 2014.

FINNIE, Rachel, Cussons Angela. English Grammar Learn and Practise- Elementary. London: Thomson Heinle, 2005.

HORNBY, A.S. Oxford Advanced Learner's Dictionary (8th ed). Oxford: Oxford University Press, 2010.

MCCARTHY, Michael and O'DELL, Felicity. English Vocabulary in Use -- Advanced. Cambridge: Cambridge University Press, 2013.

VINCE, Michael. Macmillan English Grammar In Context - Intermediate. Oxford: Macmillan Education, 2009.

*Main Bibliography*

BOURKE, Kenna. English Verbs and Tenses. Oxford: Oxford University Press, 2003.

BOURKE, Kenna. English Grammar. Oxford: Oxford University Press, 2003.

COTTON, David, Falvey, David, and Simon Kent. New Language Leader - Upper Intermediate. Harlow: Pearson Longman, 2014.

FINNIE, Rachel, Cussons Angela. English Grammar Learn and Practise- Elementary. London: Thomson Heinle, 2005.

HORNBY, A.S. Oxford Advanced Learner's Dictionary (8th ed). Oxford: Oxford University Press, 2010.

MCCARTHY, Michael and O'DELL, Felicity. English Vocabulary in Use -- Advanced. Cambridge: Cambridge University Press, 2013.

VINCE, Michael. Macmillan English Grammar In Context - Intermediate. Oxford: Macmillan Education, 2009.